Teamkoordinator søges - en alsidig rolle på tværs af vores afdelinger

Trives du med ansvar, forskellige arbejdssteder og tæt samarbejde med kollegaer? Kan du skabe struktur i en travl hverdag og samtidig tage fat på de praktiske opgaver? Så er du måske vores nye teamkoordinator hos Byens Bilpleje.
Byens bilpleje.com er Danmarks førende virksomhed inden for kosmetisk klargøring af biler; herunder autolakering, buleopretning, rustbeskyttelse samt udskiftning af autoglas - vi er bilbranchens foretrukne samarbejdspartner. Byens bilpleje.com blev grundlagt i 1997 og beskæftiger i dag over 400 medarbejdere. Hertil håndterer virksomheden mere end 200.000 biler om året.

Om jobbet:
Som teamkoordinator får du en fleksibel rolle, hvor du skal koordinere alle vores teams i vores afdelinger på Sjælland. Du hjælper med at koordinere den daglige drift og sikrer i samarbejde med nærmeste leder, at opgaverne bliver fordelt, aftalerne bliver overholdt, og kvaliteten er i orden.
Du bliver en spillende træner, der både skaber overblik og deltager aktivt i klargøringen af biler. Rollen kræver, at du hurtigt kan sætte dig ind i en ny afdelings hverdag og skabe et godt samarbejde med både medarbejdere og kunder. Der er tale om en fuldtidsstilling med skiftende arbejdssteder. Du skal derfor være indstillet på transport og på at afløse i alle vores afdelinger efter behov.

Dine arbejdsopgaver:
•Koordinere alle vores teams efter behov
•Planlægge og fordele dagens opgaver i samarbejde med nærmeste leder samt følge op på fremdrift og kvalitet
•Deltage i kosmetisk klargøring af nye og brugte biler - herunder vask, støvsugning, affoliering og polering
•Gå forrest i hverdagen og bidrage til en stabil og effektiv produktion
•Oplære og vejlede medarbejdere samt sikre korrekt anvendelse af systemer
•Gennemgå køretøjer inden levering og følge op på kvaliteten
•Bidrage til medarbejdernes udvikling, samarbejde og trivsel
•Have dialog med kunder og sikre, at indgåede aftaler bliver overholdt i samarbejde med nærmeste leder
•Varetage administrative opgaver og øvrige praktiske opgaver i den daglige drift

Om dig:
Du er god til at møde nye mennesker og skabe tillid omkring dig. Du kommunikerer tydeligt, tager ansvar og bevarer overblikket, når der er mange opgaver i gang. Samtidig bidrager du til et godt samarbejde ved at lytte, hjælpe og gå forrest. Du trives med en hverdag, hvor både arbejdssted, kollegaer og opgaver kan skifte. Din faglige stolthed og sans for kvalitet følger med, uanset hvilken afdeling du træder ind i.

Vi forventer, at du:
•Gerne har erfaring med at koordinere opgaver eller tage ansvar for et team
•Gerne har erfaring med bilklargøring, men dette er ikke et krav
•Har kendskab til klargøringsopgaver som vask, støvsugning, polering og affoliering
•Er fleksibel og indstillet på at arbejde i alle vores afdelinger efter behov
•Er en rutineret bilist og har gyldigt B-kørekort
•Kan læse og forstå arbejdsbeskrivelser og produktinformationer
•Har basale IT-færdigheder og nemt ved at sætte dig ind i nye systemer

Vi tilbyder:

Frist:
01-12-2026

Kontaktperson:
Flemming Svingel Mortensen

Jobområde:
Klargøringsmedarbejder

Stillingstype:
Fuldtid

Hos Byens Bilpleje får du en alsidig rolle med ansvar og mulighed for at gøre en forskel på tværs af vores afdelinger. Du får en bred kontaktflade og bliver en del af en virksomhed, hvor samarbejde, godt humør og kvalitet er en vigtig del af hverdagen. Hos os får du blandt andet:

- En fuldtidsstilling med en alsidig hverdag på tværs af vores afdelinger og løn efter kvalifikationer
- En rolle med ansvar, hvor du både koordinerer opgaver og deltager i det praktiske arbejde
- Sparring med kompetente kollegaer og ledere samt mulighed for at udvikle dine faglige og personlige kompetencer.
- Et arbejdsmiljø med en uformel omgangstone, godt humør og fokus på samarbejde
- Mulighed for at bidrage med idéer og forbedringer i den daglige drift

Ansøgning og kontakt:

Vil du være med til at sikre en god hverdag og stabil drift på tværs af vores afdelinger? Så send din ansøgning og dit CV hurtigst muligt. Vi indkalder løbende til samtaler og ønsker stillingen besat snarest muligt - men vi venter gerne på den rette kollega.
Grundet GDPR-forordningen modtager vi ikke ansøgninger i mail, hvorfor ansøgninger fremsendt på mail ikke tages i betragtning. Ansøgningen skal sendes elektronisk via vores hjemmeside www.byensbilpleje.com